Протокол № 2026-4
заседания правления МОО «Межрегиональная тьюторская ассоциация»

От 10.11. 2026

Присутствовали 18 человек:
Члены Правления и официальные представители от региональных отделений МТА: Бескровная Ю.В., Валькова О.Ю., Ветров С. В., Дьяконова Н. Л., Зюрина Т.А., Князева Т.Б., Ковалева Т.М., Кривунь М.П., Лавриненко Т.Д., Лашова В.А., Митрошина Т.М., Никулина Т.Г., Олефир Л.Н., Тихомирова О. В., Ткачева Л.Н., Тюмина М.В., Чернис Ю.А., Шилохвостова Л.А.

Повестка дня

1. Итоги тьюторской конференции 2026: информационная поддержка (Лашова В.А.).
2. О необходимости содержательной дискуссии по итогам конференции (Тюмина М.В.).
3. Конференция как ресурс развития МТА (Ковалева Т.М.).
4. Возможные форматы проведения конференции (Тихомирова О.В.).
5. Разное: утверждение объектов экспертизы, статистика оплаты членских взносов, работа с сайтом.

По первому вопросу «Итоги тьюторской конференции 2026: информационная поддержка» (Приложение №1)

СЛУШАЛИ:

Лашову В.А.: представила анализ информационной поддержки конференции. Выделила основные ресурсы: сайт МТА (страницы календаря, главная, региональные страницы, страница конференции, страницы направлений деятельности), сообщество ВКонтакте (902 подписчика), рассылки по электронной почте, сообщества региональных отделений и партнёров. Отметила важность не только анонсов, но и содержательных постов по итогам конференции. Предложила на будущее определять информационных партнёров с чёткими условиями взаимодействия, активнее использовать сообщества региональных отделений и личные блоги членов МТА.

Тихомирову О.В.: отметила, что университет также делал рассылки, но две попытки привлечь внешних партнёров (Ю. Эльма, АСТ) оказались безрезультатными.

Ковалеву Т.М.: добавила, что тоже публиковала информацию о Тьюторской конференции в 3-х группах АСТ и других образовательных группах (общая численность – около 5 тысяч человек). В современной

ситуации – главную ставку нужно делать на членов МТА и региональные отделения МТА.

Олефир Л.Н.: оценила информационную поддержку в целом положительно, отметила общую тенденцию снижения активности слушателей в дистанционных форматах, важность закрытого сообщества конференции для последующей работы с материалами.

Дьяконову Н.Л.: высказала мысль о «нишевости» тьюторства и необходимости концентрации не на привлечении максимального числа участников, а на качестве и глубине работы с теми, кому это действительно близко.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию об итогах информационной поддержки конференции.
2. Рекомендовать руководителям региональных отделений активнее использовать сайт МТА, сообщества в ВК и личные блоги для анонсирования и освещения событий, а также публиковать содержательные посты по итогам конференции.
3. На будущее предусматривать заключение соглашений с информационными партнёрами, определяя взаимные обязательства по размещению материалов.

ГОЛОСОВАЛИ:
За – 18 человек, против – 0 человек, воздержался – 0 человек.

По второму вопросу «О необходимости содержательной дискуссии по итогам конференции»

СЛУШАЛИ:
Тюмину М.В.: проинформировала, что конференция «Тьюторство в открытом образовательном пространстве: антропопрактика в эпоху искусственного интеллекта» состоялась 21-**23 октября 2026** года в Ярославле в гибридном формате. На 14.05.2026 было заявлено: 10 пленарных докладов (2 трека), 13 секций (3 линейки), 20 мастерских и других активностей (4 линейки). Предложила провести дискуссию по итогам конференции в тьюторском сообществе о самоопределении тьютора по отношению к искусственному интеллекту, готова стать координатором.

Тихомирову О.В.: поддержала вопрос о необходимости организации дискуссионной площадки после конференции для обобщения работы секций, выработки консолидированной позиции МТА по вопросам тьюторства и искусственного интеллекта, корректировки этического кодекса, выявления базовых компетенций тьютора, которые не могут быть автоматизированы.

Ковалеву Т.М.: поставила вопрос об организации и результативности отсроченной дискуссии.

Тихомирову О.В.: поддержала идею, отметив, что диалог в сообществе уже начался.

Митрошину Т.М.: поддержала подготовку и принятие резолюции, предложила на будущее готовить черновик резолюции заранее и включать работу над тезисами в секции; отметила проблему этического содержания записей мастер-классов.

Олефир Л.Н.: предложила дополнить дискуссию сбором практических результатов конференции (реестр возможностей ИИ в работе тьютора), а также рассмотреть возможность проведения курсов повышения квалификации в рамках конференции.

Дьяконову Н.Л.: поддержала идею, отметив запрос молодых участников на обсуждение итогов; привела пример содержательного вопроса, не получившего обсуждения на секции.

Ветрова С.В.: предложил трёхтактную модель: стратегический семинар - конференция - тактический семинар (после конференции).

РЕШИЛИ:

1.Рекомендовать руководителям региональных отделений провести обсуждение итогов конференции в отделениях и направить предложения в адрес оргкомитета.

ГОЛОСОВАЛИ:
За – 17 человек, против – 0 человек, воздержался – 0 человек.

По третьему вопросу «Конференция как ресурс развития МТА».

СЛУШАЛИ:

Ковалеву Т.М.: восстановила первоначальный замысел конференции как пространства разработки и продвижения содержания. Отметила рост интереса к методологическому семинару. Привела статистику участия региональных отделений: из 240 членов МТА на конференции присутствовало 29 человек. Поставила вопросы: сохранять ли формат

конференции, в каком формате (очном, онлайн, гибридном) и как обеспечить региональное участие.

Дьяконову Н.Л.: высказалась за сохранение конференции как формата, подчеркнула важность тьюторского сопровождения внутри ассоциации для включения новых членов, предложила проводить мастерские очно, теоретические обсуждения - возможен онлайн формат.

Олефир Л.Н.: поддержала сохранение конференции, отметила ценность очного эмоционального общения и обмена практиками.

Лавриненко Т.Д.: поддержала сохранение жанра конференции, предложила выбирать площадку ближе к Москве для повышения доступности.

Митрошину Т.М.: высказалась за гибридный формат с сохранением закрытого платного сообщества конференции как ресурса для членов МТА.

РЕШИЛИ:

1.**Сохранить конференцию как обязательный элемент деятельности МТА.**
ГОЛОСОВАЛИ:
За – 11 человек, против – 0 человек, воздержался – 1 человек.

По четвертому вопросу «Возможные форматы проведения конференции».
СЛУШАЛИ:

Тихомирову О.В.: предложила четыре возможных формата: 1) полностью очная конференция с трансляцией в закрытое сообщество; 2) полностью онлайн-конференция; 3) двухчастный формат: онлайн-пленар (возможно, с секциями) заблаговременно, затем очная практическая часть; 4) онлайн-пленар и секции, очно только мастерские. Отметила сложности гибридного формата. По датам предложила рассмотреть и выходные дни, подчеркнула, что «кто хочет, тот ищет возможность».

Князеву Т.Б.: поддержала полностью онлайн-формат как наиболее реалистичный в текущей ситуации.

Ветрова С.В.: поддержал идею разделения: пленарное заседание онлайн, затем очная практическая часть с интервалом для осмысления.

Тюмину М.В.: высказалась за двухчастный формат: онлайн-пленарное заседание, затем очная часть с трансляцией.

РЕШИЛИ:

1. Признать целесообразным гибридный формат.
ГОЛОСОВАЛИ:

Online - 1 человек, очно - 1 человек, гибридный формат - 8 человек.

2. Последействие: организовать дискуссионную площадку.
ГОЛОСОВАЛИ:
За - 9 человек, против - 0 человек, воздержался - 5 человек.

По пятому вопросу «Разное»

СЛУШАЛИ:
Лашову В.А.: представила на утверждение технологию тьюторского сопровождения "Коммунарский сбор: тьюторский формат". Авторы К. П. Захаров и Л. Н. Олефир.
Тюмину М.В.: представила статистику оплаты членских взносов по состоянию на 3 ноября 2026 года. Отметила региональные отделения с низким уровнем оплаты. Сообщила о новых членах МТА (5 человек) и о заявках на открытие региональных отделений в Вологде и Нижнем Новгороде.
Лашову В.А.: предупредила о технических работах по переходу сайта МТА на новый шаблон.
РЕШИЛИ:

1. Утвердить технологию тьюторского сопровождения "Коммунарский сбор: тьюторский формат".
2. Рекомендовать руководителям региональных отделений с задолженностью по членским взносам провести работу по погашению задолженности до 20 декабря 2026 года.
3. Принять к сведению информацию о работе с сайтом.
ГОЛОСОВАЛИ:
За - 15 человек, против - 0 человек, воздержался - 0 человек.

Секретарь заседания Правления МТА Шилохвостова Л. А.