

Протокол открытого заседания Правления МТА от 7.08.2026

Присутствовали: Князева Т.Б., Ширшикова Ю. В.(представитель), Чернис Ю.А., Лашова В.А., Тюмина М.В., Лавриненко Т.Д., Ковалева Т.М., Бадак А.Д. (представитель), Олефир Л.Н, Иванова Е.Е., (представитель), Крапивец Е.А, Волкова Т.В. (представитель), Суханова Е.А., Трясцина Т.М., Митрошина Т.М., Никулина Т.Г., Иванова Е.Н. (представитель), Кривунь М.П., Тихомирова О.В.

13 – члены Правления МТА

6 – представители РО

Повестка дня

1. Подведение итогов стратегического семинара
2. Разное

1.1. СЛУШАЛИ

Координаторов разработанных на семинаре проектных замыслов:

- «Индивидуализация и тьюторство в государственных программах» (Олефир Л.Н., Митрошина Т.М.)
- Тьюторское сопровождение в контексте появления ИИ (Волкова Т.В., Крапивец Е.А.)
- Специфика профессионального выбора на современном этапе (быстрота и неоднократность...) (Иванова Е.Е., Чернис Ю.А.)

РЕШИЛИ:

- Считать данные проектные замыслы рабочими, потенциально претендующими на стратегию в следующем 2027-28 учебном году.
- Утвердить организационные проекты деятельности каждой проектной группы (приложение 1)
- Утвердить состав проектных групп и рекомендовать руководителям РО пополнить состав проектных групп из числа членов РО, заинтересованных в разработке данных направлений.

ГОЛОСОВАЛИ: За- 13, против – 0, воздержались - 0

СЛУШАЛИ:

- Межпоколенческий разрыв (Кривунь М.П, Тихомирова О.В).
- Архитектура МТА для молодых (Тюмина М.В., Иванова Е.Н, Лашова В.А.)
- Президента МТА- Ковалеву Т.В.
- Вице-президента МТА – Суханову Е.А.

Предложили варианты формулировки стратегии МТА на 2026-2027 гг.

Вариант 1: Поиск разных способов привлечения и удержания в МТА молодежи

Слоган: «Расширяем границы, открываем возможности с молодыми»

«Берем высоту: молодежь»

Вариант 2: Воспроизводство молодежного ядра тьюторского сообщества МТА

Слоган «От интереса – к участию: молодежный контур МТА» /

«Молодёжный контур МТА: от интереса – к участию!»

РЕШИЛИ:

Считать стратегической линией МТА на 2026-2027 гг. – ***поиск новых способов и форматов привлечения и закрепления молодёжи в ассоциации в активной позиции***

Это включает в себя следующие задачи:

- Сформировать устойчивое молодежное ядро МТА как основы для воспроизводства сообщества.
- Руководителям РО организовать «дежурство по стране» - 1 раз в месяц проводить встречи в разных форматах, ориентированных на молодежь
- Проектному офису организовать ежемесячный проектный семинар для руководителей рабочих проектов и других инициатив членов МТА

ГОЛОСОВАЛИ: за -13, против -0, воздержались - 0

1.2. СЛУШАЛИ:

Тюмину М.В, координатора проекта 2026 года «Финансы МТА»,
Лашову В.А. – координатора экспертного направления,
других представителей функциональных направлений МТА
(повышение квалификации, тьюторская конференция, стратегический семинар, конкурс «Тьютор года», сертификация тьюторской деятельности)

РЕШИЛИ:

По экспертному направлению: (коорд. – Лашова В.А.)

- Обновить Положение о переходе из статуса РЭ в статус ФЭ
- Разработать план-график обучения на статус РЭ
- Оформить обновленный документ «Об экспертизе объектов в 2026 - 2027 уч.г.»
- Подготовить список стажировочных площадок для сертификации тьюторов в 2026-2027 гг.
- Подготовить предложение по предоставлению экспертно-консультационных услуг экспертами МТА не членам МТА за дополнительную плату с учётом целевого взноса в ассоциацию.

По направлению «Сертификация тьюторской деятельности»
(коорд. – Лашова В.А., Тюмина М.В.)

- Подготовить к отчётной конференции МТА документ «О порядке сертификации тьюторской деятельности в 2026-2027 уч.г.», рассмотрев новые площадки для стажировки, логистику и стоимость.
- Подготовить пакет предложений по супервизии в целях апробации механизма (бесплатно)

ГОЛОСОВАЛИ: за – 13, против – 0, воздержались – 0

По направлению «Повышение квалификации» (коорд. – Лашова В.А.)

- Создать рабочую группу по разработке программы повышения квалификации от МТА и представить ее для экспертизы (Лашова В.А., Тихомирова О.В., Митрошина Т.М.)

ГОЛОСОВАЛИ: за – 13, против – 0, воздержались – 0

По направлению «Финансы МТА» (коорд. –Тюмина М.В.)

- Разработать Положение о финансовой политике МТА на 2026-2027 гг, включить в него пункт о размере целевого взноса – 15% от дохода за проведенные мероприятия, начиная с 1.09.22026 г., с использованием следующих ресурсов МТА: логотип в «шапке», статус ФЭ и РЭ в случае участия в мероприятиях других регионов, продвижение по информационным каналам МТА (сайт, группа ВК, рассылка по эл.почте от МТА)
- Мероприятия от проектных групп, созданных на стратегическом семинаре для реализации рабочих проектов, в случае проведения их с оргвзносом освобождаются от целевого взноса в МТА.

ГОЛОСОВАЛИ: за – 8 чел, против – 2 чел, воздержались – 3 чел.

По направлению «Тьюторская конференция» (коорд. – Тихомирова О.В., Ковалева Т.М., ТюминаМ.В.)

- Рекомендовать координаторам рабочих проектов использовать тьюторскую конференцию как площадку для презентации и продвижения своих проектных замыслов
- Рассмотреть возможность создания оргпроекта по предоставлению доступа к материалам конференции с учётом юридических требований
- Разработать оргпроект для навигации в течение года по материалам конференции и сайта за целевой взнос

ГОЛОСОВАЛИ: за -13, против – 0, воздержались - 0

По направлению «Стратегический семинар» (коорд. –Суханова Е.А., Ковалева Т.М., ТюминаМ.В., Лашова В.А.)

- Утвердить место проведения семинара 2027 года – город Томск (ТГУ) с ориентировочным сроком – первая половина августа.

- Включить в модель проведения семинара элементы Летнего университета тьюторства («Молодёжная школа», Молодёжный летний университет тьюторства)
- Руководителям РО в течение года рассмотреть возможности для привлечения к участию в семинаре молодых представителей от региона (аспиранты, молодые педагоги, студенты педагогических вузов, молодые преподаватели, студенты педфпрофиля для не педагогических специальностей)

ГОЛОСОВАЛИ: за – 13, против – 0, воздержались – 0

По направлению «Отчетная конференция МТА» (коорд. –Тюмина М.В., Ковалева Т.М.)

- Провести отчетную конференцию МТА **22 сентября 2026 вторн.**
- Объявить отчетную конференцию открытой, привлечь к участию представителей МТА, не входящих в РО
- Разработать модель отчетной конференции и представить ее на заседании Правления в сентябре.

ГОЛОСОВАЛИ: за – 13, против – 0, воздержались - 0

По направлению Всероссийский конкурс «Тьютор года»:
(коорд.- Ковалева Т.М., Чернис Ю.А., Тюмина М.В.)

- Рассмотреть возможность перенесения площадки для проведения Всероссийского конкурса «Тьютор года» из Пермского РО (партнерский проект с сетевым институтом ПрЭСТО) на площадку Московского конкурса «Тьютор года».

ГОЛОСОВАЛИ: за – 6, против – 3. Воздержались - 4

2. Разное

СЛУШАЛИ:

Тюмину М.В. – председателя Правления МТА. Предложила в течение августа максимально отразить прошедший стратегический семинар в информационном пространстве (сайт МТА, ВК и т.д.)

РЕШИЛИ:

- Подготовить информационно-аналитическую справку по итогам стратегического семинара до 25 августа и выложить ее на сайте МТА (Тюмина М.В., Ковалева Т.М, Лашова В.А.)
- Рекомендовать всем участникам стратегического семинара разместить на региональных страницах сайта МТА рефлексивные, аналитические заметки по итогам семинара – до 15 сентября.

ГОЛОСОВАЛИ: за – 13, против – 0, воздержались – 0

Секретарь

М.Тюмина

