

Протокол № 2024-4

Правления МОО «Межрегиональная тьюторская ассоциация»

От 7.08. 2024

Присутствовали 20 человек (12+8):

Члены Правления и официальные представители от региональных отделений МТА: Ветров С.В., Дьяконова Н.Л., Олефир Л.Н., Князева Т.Б., Ковалева Т.М., Лашова В.А., Макарова Д.А., Поликарпова М.Г, Ткачева Л.Н., Тюмина М.В., Хомченко Н.Е. Чернис Ю.А.

Приглашенные: Карастелев В.Е., Тихомирова О.В., Кривунь М.П., Неганова М.Б., Митрошина Т.М., Пьянкова Е.М., Курбатова С.Ю., Зюрина Т.А.

Повестка дня

1. О статусе тьюторской группы Ярославской области
2. О сроках и месте проведения стратегического семинара 2025 года.
3. О подготовке к Московской тьюторской конференции.
4. О статусе проектов по итогам стратегического семинара
5. Об итогах обучения РЭ 2022-2024 гг
6. О статусе объектов экспертизы в ходе ОЛУНТа
7. Об изменениях в координации и кураторстве экспертного направления
8. О дате проведения отчетно-выборной конференции МТА
9. О книжном фонде МТА
10. Разное

По первому вопросу «О статусе тьюторской группы Ярославской области»

СЛУШАЛИ:

1. Тюмину М.В. – поступило заявление от тьюторской группы Ярославской области, претендующей на статус регионального отделения МТА.

2. Тихомирову О.В. – представила обоснования для получения статуса РО МТА (Приложение № 1)

Олефир Л.Н., Дьяконову Н.Л. – задавали вопросы о рисках, связанных с прикреплённостью РО к институциональной форме - университету.

РЕШИЛИ:

1. Присвоить статус РО МТА тьюторской группе Ярославской области.
2. Включить в календарь ключевых событий МТА НЕконференцию в Ярославле **26-28 февраля 2025 года.**
3. Внести корректировки на сайте МТА относительно статуса РО Ярославской области (До **15.08.2024** Лашова В.А.)
4. Рекомендовать руководителям РО МТА делегировать представителей своих региональных отделений для участия в НЕконференции.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 12 человек, против – 0 человек, воздержался – 0 человек

По второму вопросу «О сроках и месте проведения стратегического семинара 2025 года.»

СЛУШАЛИ:

Тихомирову О.В., Кривунь М.П. – предложили провести стратегический семинар в 2025 году ориентировочно с 1 по 7 августа на базе Ярославского государственного педагогического университета им. Е.Д. Ушинского.

Ковалеву Т.М. – обратила внимание руководителей РО на важность участия представителей каждого регионального отделения в стратсеминаре, по возможности группой. Это необходимо для смыслового продвижения членов РО и сообщества в целом.

РЕШИЛИ:

1. Провести стратегический семинар 2025 года с 1 по 7 августа на базе ЯГПУ им. К.Д. Ушинского г. Ярославля
2. Рекомендовать руководителям РО решить вопрос об обязательном участии группы представителей каждого РО в стратегическом семинаре 2025 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 12 человек, против – 0 человек, воздержался – 0 человек

По третьему и пятому вопросам «О подготовке к Московской тьюторской конференции»

СЛУШАЛИ:

1. Ковалеву Т. М. – информировала о предстоящей конференции. Обратила внимание на порядок регистрации. Предложила дать возможность для дополнительной заявки руководителям мастерских, реализующих в своей практике идеи выбранного стратегического направления. Предложила всем участникам стратегического семинара выступить с докладами на разных секциях конференции. Акцентировала значимость публикации статей в сборнике по итогам конференции. Уточнила даты: с 11.09.2024 открывается массовая регистрация на конференции, до 1.10.2024 принимаются статьи в сборник. Все подробности – в информационном письме на сайте МТА.

РЕШИЛИ:

1. Продлить срок регистрации авторов мастерских до **10.08.2024**
2. Рекомендовать руководителям РО найти и пригласить для участия в конференции заинтересованных родителей и представителей других социальных сфер.
3. Рекомендовать всем участникам стратегического семинара подготовить выступления на секциях конференции или провести мастерскую.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 12 человек, против – 0 человек, воздержался – 0 человек

По четвертому вопросу «О статусе проектов по итогам стратегического семинара

СЛУШАЛИ:

Тюмину М.В. – представила список проектов по итогам стратегического семинара (Приложение № 2)

Ковалеву Т.М., - обосновала статусы каждого проекта на основе стратегического направления (кандидатная стратегия). А также на основе классификации, введенной на стратсеминаре:

- стратегический проект – продвигает выбранную стратегическую линию
- сопутствующий проект – поддерживает один или несколько элементов выбранной стратегической линии
- локальный проект - реализуется членом МТА с учетом общих целей и задач МТА

Дьяконову Н.Л. – о роли и задачах Проектного офиса в новых условиях. Обратила внимание на то, что Проектный офис как проект реализован и, следовательно, перестает быть стратегическим проектом. Он становится направлением деятельности, обеспечивающим сопровождение проектов на основании заявок, поданных руководителями проектов. Суть сопровождения - наращивание проектных компетенций участников проектных групп.

В обсуждении участвовали: Князева Т.Б, Олефир Л.Н., Тюмина М, В., Лашова В.А, Кривунь М.П., Митрошина Т.М., Ковалева Т.М. Обсуждались вопросы, связанные с необходимостью разведения норм экспертизы проектов и их консультационного сопровождения. А также важность добровольного принятия решения проектной группы о необходимости сопровождения их проекта в Проектном офисе. Участники обсуждения фиксировали значимость Проектного офиса при создании визитки проекта и ее публикации на сайте. Было предложено считать, что Правление МТА поддерживает режим функционирования ассоциации, а Проектный офис – режим развития через проектную деятельность членов МТА. Решение о статусе стратегического проекта предложено принимать на стратегическом семинаре в ходе анализа ситуации.

РЕШИЛИ:

1. Считать кандидатной стратегией на 2024-2025 учебный год «Расширение деятельности МТА по сопровождению самообразования (культуры самости, самостроительства) в разных сферах»

2. Считать реализованными проекты, заявленными на прошлом стратегическом семинаре:

- «Модернизация сайта МТА» (Лашова В.А.)
- «Проектный офис» (Дьяконова Н.Л.)
- «Партнерство через гранты» (Тюмина М.В.)
- «Молодёжка МТА» (Макарова Д.А.)

рассматривать их как направления деятельности, обеспечивающие реализацию кандидатной стратегии.

3. Закрепить:

- статус стратегических проектов
«Сопровождение самоопределения относительно МТА» (Макарова Д.А., Поликарпова М.Г., Никитина И.Ю., Хомченко Н.Е., Ельцова Е.М.)
«Модель тьюторского сопровождения детей высоких достижений в специальных образовательных центрах» (Митрошина Т.М., Зюрина Т.А., Григорьева А.А., Мазур Т.С., Сергеева С.Ю.)
«Тьюторство как сервис» (Дьяконова Н.Л., Горожанцев А.А, Кривунь М.П., Тихомирова О.В., Ткачева Л.Н., Лашова В.А., Чернис Ю.А.)
«Тьюторство в инклюзии» (Мантлер М., Карпенкова И.В.)
- статус сопутствующего проекта «Супервизия для тьютора 2:0» (Князева Т.Б.)
- статус локального проекта

«Педпрофиль +» (Тюмина М.В., Неганова М.Б., Пушкарева И.Ю., Куляпин А.С., Сергеева С.Ю.)

«Университет самостроительства для студентов бакалавриата» (Лавриненко Т.Д.)

«Открытый тьюторский университет» (Ветров С.В., Куляпин А.С.)

«Школа самоопределяемого образования» (Карастелев В.Е.)

«Открытый родительский университет тьюторского самообразования» (А.С. Куляпин)

4. Руководителям выше перечисленных проектов оформить визитку своего проекта по форме: название, руководитель, контакты, анонс, условия входа в проектную группу, до **15 08.2024** и отправить ее в Проектный офис (Дьяконова Н.Л.)

4. Решение о статусе стратегического проекта принимать на стратегическом семинаре.

5. Поддержать развитие проектных идей, заявленных в ходе стратегического семинара:

- «Лидерские смены МТА» (Хомченко Н.Е.)
- «Тьюторское сопровождение молодых родителей» (Лавриненко Т.Д.)
- «Пять новых/старых слов о тьюторстве: самообразование, селф-компетенции, ИОП, тьютор, культурно-средовой подход» (Митрошина Т.М.)
- «Онлайн-площадка для формирования запроса на самообразование» (Ельцова Е.М)

ГОЛОСОВАЛИ:

За - 11 человек, против - 1, воздержались – 0

По пятому вопросу - Об итогах обучения РЭ 2022-2024 гг

СЛУШАЛИ:

Лашову В.А. – представила информацию о ситуации с обучением претендентов на статус РЭ. Пояснила, что обучение группы длится около 2-х лет. Часть заявившихся вышли из состава группы по разным причинам, в том числе по причине длительности и неопределенности сроков обучения. В настоящее время в списке принявших участие в стажировке, организованной на 3-х площадках ОЛУНТа, 12 человек (Приложение № 3)

Из них:

Шаповал Н.А. - есть вопросы к формальному условию присвоения статуса (наличие своей сертифицированной практики).

Евстигнеева И.А. – нет экспертного заключения как итоговой работы стажера.

Остальные участники группы (10 человек) - не только прошли курс обучения, участвовали в работе открытых экспертных лабораторий в качестве стажеров, выполнили итоговую работу (написали экспертное заключение), но и получили поддержку федеральных экспертов как индивидуальных наставников. Проблемной точкой стало затянувшееся получение обратной связи от преподавателя курса – Степанова С.А. Пока положительную рецензию получили только три работы. Рекомендацию на присвоение статуса от преподавателя - только один человек. Возникло противоречие между точкой зрения преподавателя и наставников (федеральных экспертов). А также в ходе обсуждения ситуации в сообществе экспертов выяснились разногласия в представлениях о нормах экспертной деятельности относительно объектов экспертизы (критериальные подходы к идентификации отдельных практик). Заложниками разногласий стали обучающиеся. В этой ситуации необходимо принять решение о дальнейшей судьбе группы.

В ходе обсуждения (Тюмина М.В., Ковалева Т.М., Хомченко Н.Е., Митрошина Т.М., Олефир Л.Н., Князева Т.Б., Кривунь М.П., Ткачева Л.Н.) поступило три предложения.

Первое – присвоить статус РЭ одному претенденту, рекомендованному преподавателем – Ратниковой Ю.Н.

Второе – присвоить статус РЭ трем претендентам, получившим положительные рецензии от преподавателя (Ратникова Ю.Н, Кривунь М.П., Ткачева Л.Н.)

Третье – присвоить статус РЭ всем претендентам, выполнившим итоговую работу и получившим обратную связь от преподавателя, а также поддержку федеральных экспертов (наставников) за исключением тех, к кому есть дополнительные вопросы (в том числе, по формальным признакам).

РЕШИЛИ:

1. Присвоить статус РЭ всем претендентам, выполнившим итоговую работу и получившим обратную связь от преподавателя, а также поддержку федеральных экспертов (наставников) за исключением тех, к кому есть дополнительные вопросы (в том числе, по формальным признакам) (Приложение № 4).

2. Считать рекомендации преподавателя обучающимся по итогам анализа экспертных заключений обязательными для исполнения в течение **августа 2024 года**.

ГОЛОСОВАЛИ:

За - 7 человек, против - 4, воздержались – 1

По шестому вопросу «О статусе объектов экспертизы, заявленных в ходе ОЛУНТа 2024»

СЛУШАЛИ:

Лашову В. А. – представила список практик, заявившихся на сертификацию и ресертификацию на экспертных лабораториях в июне 2024 года (Приложение № 5). Сообщила о соблюдении процедуры как публичной защиты, так и процедуры экспертизы в целом. Пояснила особенности проведения открытых лабораторий, связанных с синхронизацией 2-х процессов: завершение обучения на статус РЭ (стажировка) и публичное представление авторами своих практик.

РЕШИЛИ:

1. Присвоить статус практики индивидуализации на основании экспертных заключений

- **Иркутское РО** МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №18 «Дюймовочка» г. Усть – Илимск **Ратникова Юлия Николаевна** «Дом вопросов и ответов» Эксперты: Катаргина С.Г.и Безкровная Ю.В.
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №18 «Дюймовочка», г. Усть-Илимск **Панифидникова Ирина Петровна** «Сопровождение реализации образовательного запроса, пробного действия, маршрута дошкольника в образовательном событии». Князева Т.Б. и Ю.В. Безкровная
- **Краснодарское РО** г. Геленджик МАОУ СОШ №8 им. Ц.Л. Куникова **Беребердина Светлана Петровна** *Групповой тьюториал "Просто Профф"* Эксперт: Новожилова О.В. и Клячина Ольга Зотеевна
г. Геленджик МАДОУ “Детский сад №12 “Маленькая страна” **Валькова Ольга Юрьевна** «“Профибум”– пространство игровых проб в мире профессий для становления субъектной позиции дошкольника» Эксперты: Чернис Ю.А. и Совина Лариса Петровна
- **Санкт-Петербургское РО** ГБОУ СОШ №496 Московского района Санкт-Петербурга **Головинская Елена Валериевна**, «Практика сопровождения профсамоопределения школьников с использованием технологии **NETВОРКИНГ**» Эксперты: Олефир Л.Н., Захаров К.П

2. Присвоить статус практики индивидуализации и тьюторства на основании экспертных заключений

- **Иркутское РО ЧОУ «Точка будущего» Кондратьева Анастасия Александровна, Пичугина Наталья Сергеевна, Турыгина Анна Федоровна, Черкашина Софья Александровна, Краковская Татьяна Алексеевна** «Тьюторское сопровождение в образовательном комплексе «Точка будущего»» Эксперты: Ю.В. Безкровная и Л.М. Долгова (на 1 год)
МБДОУ «ЦРР-ДС №97», г. Братск Норкина Оксана Викторовна, Емельянова Анна Ивановна, Тюрина Полина Леонидовна «Тьюторское сопровождение развития интеллектуальных и творческих способностей дошкольников» Эксперты: Князева Т.Б.
- **Санкт-Петербургское РО ГБУ средняя общеобразовательная школа № 643 Московского района Санкт-Петербурга Иванова Евгения Евгеньевна, Грозенков Максим Андреевич** «Тьюторское сопровождение образовательного путешествия волонтера» Эксперты: Олефир Л.Н., Захаров К.П
ЧОУ «Фоксфорд» Василенко Виола Викторовна «Тьюторское сопровождение подростков на семейном обучении в ЧОУ «Фоксфорд»» Эксперты: Иванова Е.Е. Ветров С.В.
- **Свердловское РО Открытое образование Пушкарева Ирина Юрьевна** «Тьюторское сопровождение магистрантов «Первые шаги в тьюторстве». Эксперты: Лавриненко Т.Д., Чередилина М.Ю.
- **Новосибирское РО Открытое образование Хомченко Наталья Евгеньевна** «Интерактивная игра «Главный герой»» - инструмент осмысленного планирования» Эксперты: Тюмина М.В. и Ветров С.В.
Шилохвостова Лидия Александровна Открытое образование «Сопровождение рефлексивной деятельности подростков в образовательном событии» Эксперты: Кривунь М.П. и Лашова В.А. (на 1 год)
Шилохвостова Лидия Александровна «Тьюторское сопровождение как ресурс реализации индивидуального образовательного маршрута студентами во время научно-практических конференций». Эксперты: Ткачева Л.Н. и Косолапова Л.А.
Малкова Елена Сергеевна Открытое образование «Сессия интерактивного вопрошания “Первый шаг. Образование и жизнь в синхроне” как средство становления образовательного запроса взрослого» Эксперты: Хомченко Н.Е. и Тюмина М.В.
- **Московское РО Открытое образование Афанасьева Валерия Александровна** «Техника применения метафоры и интерактивного вопрошания в работе тьютора (на примере оформления образовательного запроса взрослых) Эксперты: Неганова М.Б., Лашова В.А., Ветров С.В. (на 1 год)

ГОЛОСОВАЛИ:

За –12, против - 0, воздержались – 0

По седьмому вопросу «Об изменениях в координации и кураторстве экспертного направления»

СЛУШАЛИ:

Тюмину М.В. – познакомила с ситуацией в экспертном сообществе. Обратила внимание на необходимость усиления координирующей функции Правления в работе с региональными экспертами и о необходимости прозрачной процедуры перехода экспертов из статуса региональных экспертов в федеральные. Сфокусировала внимание Правления на актуальности обновления норм и критериев экспертизы объектов, которые, как показала практика, назрели в условиях изменившейся реальности.

РЕШИЛИ:

1. Создать группу координаторов экспертного направления в составе:

- Хомченко Н.Е. – координатор деятельности региональных экспертов (обучение, стажировка, взаимодействие)
- Лашова В. А. – координатор деятельности федеральных экспертов, организатор взаимодействия между ФЭ и авторами.
- Степанов С..А. - консультант по работе с экспертами в вопросе обновления норм и критериев экспертной оценки.

2. Вопрос о переходе эксперта из статуса регионального эксперта в федеральный принимать на стратегическом семинаре ежегодно по наличию заявлений.

3. Отменить отчеты ФЭ по итогам года. Проводить анализ деятельности ФЭ по включенности в экспертизу объектов в течение года, работу на страницах сайта и ключевых мероприятиях МТА.

ГОЛОСОВАЛИ:

За –12, против - 0, воздержались – 0

По восьмому вопросу «О дате проведения отчетно-выборной конференции МТА»

СЛУШАЛИ

Тюмину М.В. - предложила определить дату отчетно-выборной конференции, которая по Уставу МТА должна проходить один раз в год. В последние годы это был сентябрь.

РЕШИЛИ:

1. Провести традиционную отчетно-выборную конференцию МТА **11 сентября 2024 года с 9.00 до 12.00 Мскв онлайн.**

2. Руководителям РО направить для участия в отчетно-выборной конференции делегатов, избранных на отчетно-выборных собраниях.

3. Руководителям стратегических проектов подготовить выступления на отчетно-выборной конференции.

ГОЛОСОВАЛИ

За –12, против - 0, воздержались – 0

По девятому вопросу «О книжном фонде МТА»

СЛУШАЛИ

Ковалеву Т.М. – представила ситуацию с книгами МТА. Рассказала историю появления книжного фонда и проблемы, существующие на данный момент.

РЕШИЛИ:

1. Назначить Абрамову А.А., члена МТЦ, хранителем книг.

2. Координатором направления назначить Чернис Ю.А.

3. Организовать отправку посылок во все региональные отделения МТА наложенным платежом в течение сентября-октября 2024 года.

ГОЛОСОВАЛИ

За –12, против - 0, воздержались – 0

Секретарь заседания Правления МТА

В. А. Лашова