

Протокол № 2023-2

Правления МОО «Межрегиональная тьюторская ассоциация»

От 10.04.2023

Присутствовали 21 человек:

Члены Правления и официальные представители от региональных отделений МТА: Антропьянская Л.Н., Безкровная Ю.В., Боровкова Т.И., Валькова О.Ю., Ветров С.В., Долгова Л.М., Дьяконова Н.Л., Карпова О.Ф., Катаргина С.Г., Ковалева Т.М., Коновалова М.А., Князева Т.Б., Красовская Н., Логинов В., Митрошина Т.М., Никулина Т.Г., Олефир Л.Н., Сулейманова Д.Ш., Тюмина М.В., Шиловостова Л.А., Хомченко Н.Е.

Приглашенные: Теров А.А.

Повестка дня

1. О программе ЛУНТа-2023 – Теров А.А.
2. О подготовке стратегической сессии – Тюмина М.В., Ветров С.В.
3. О реализации проекта «Экспертные среды МТА» - Суханова Е.А.
4. О сертификации тьюторов по итогам Тьюторского сейшна-2023 Тюмина М.В.
5. Разное

По первому вопросу «О программе ЛУНТа-2023»

СЛУШАЛИ:

Терова А.А. – представил проект программы ЛУНТа-2023 онлайн. (приложение № 1) и план подготовки (приложение № 2)

РЕШИЛИ:

1. Руководителям РО до **14.04** подать дополнительные заявки.
2. Лашовой В.А. обновить информацию на странице сайта «ЛУТ». Кураторы страницы – Теров А.А., Тюмина М.В. **до 24.04**
3. Руководителям РО **до 24.04** ознакомить членов РО с информацией о программе ЛУНТа и порядке регистрации (обязательной).

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 19 человек, против – 0 человек, воздержался – 0 человек

По второму вопросу «О подготовке к Стратегической сессии»

СЛУШАЛИ:

Тюмину М.В. – представила список участников Стратегической сессии (приложение №

Ветрова С.В. – ознакомил с порядком расселения участников Стратегической сессии.

РЕШИЛИ:

1. Отправить индивидуальные письма с приглашением к участию в Стратегической сессии в Иркутское, Новгородское и Приморское РО. Отв. Тюмина М.В. **до 24.04.2023**
2. Руководителям РО **до 1.05.2023** уточнить списки участников Стратегической сессии, внести поправки в гугл документ
3. Участникам Стратегической сессии **до 15.06** произвести предоплату (50%) за проживание.

ГОЛОСОВАЛИ:

За – 19 человек, против – 0 человек, воздержался – 0 человек

По третьему вопросу «О реализации проекта «Экспертные среды МТА»

СЛУШАЛИ:

Тюмину М.В. – сообщила о том, что проект был запущен. Прошли первые две встречи. Предложила высказать отношение к проекту и внести предложения по его коррекции.

Высказались о ходе реализации проекта: Долгова Л.М., Безкровная Ю.В., Олефир Л.Н., Митрошина Т.М., Ветров С.В., Карпова О.В., Дьяконова Н.Л., Шилохвостова Л.Н., Красовская Н.Н.

Общее мнение – проект важный, запуск прошел организованно, содержание привлекает. Прозвучали предложения: выстроить содержательную линию, которая бы связывала темы, 1 раз в квартал делать голосование среди участников с целью выявления наиболее интересных тем, организовать группу в телеграм и в других сетях по продолжению темы – запускать дискуссию вокруг предложенного содержания, делать заранее более подробную аннотацию темы и автора, в гугл документ добавить ссылку на запись встречи.

РЕШИЛИ:

1. Тюминой М.В. передать все предложения Правления орггруппе ТГУ до **24.04.2023**

ГОЛОСОВАЛИ:

За - 19 человек, против- 0, воздержались – 0

По четвертому вопросу «О сертификации тьюторов по итогам «Тьюторского сейшна-2023»

СЛУШАЛИ:

4. Тюмину М.В.- сообщила о том, что поступило два заявления на сертификацию – от Шилохвостовой Л.Н. и Ардальяновой Т.Е. Оба тьютора предоставили все необходимые документы. Прошли стажировку во время «Тьюторского сейшна-2023. Требуется решения вопрос о рекомендации Ардальяновой Т.Е.. По Положению о сертификации тьюторов такую рекомендацию дает руководитель РО. Но Сулейманова Д.Ш. не владеет информацией о заявителе, так как Ардальянова Т.Е. вступила в МТА недавно.

Ковалева Т.М. – предложила внести поправки в Положение, в частности о том, что рекомендацию может дать руководитель РО или федеральный эксперт, хорошо знакомый с деятельностью заявителя.

В обсуждении вопроса участвовали: Олефир Л.Н., Митрошина Т.М., Красовская Н.Н., Логинов В.В.

РЕШИЛИ:

1. Доработать Положение о сертификации тьюторов на Стратегической сессии. Отв. Тюмина М.В.

2. Внести правку в Положение о сертификации тьюторов - в пункт о рекомендации, которую может давать не только руководитель РО, но и федеральный эксперт, хорошо знакомый с деятельностью заявителя.

3. Руководителям РО рекомендовать публиковать информацию о вновь сертифицированных тьюторах в заметках на сайте (новости) с публикацией фотографии и краткой аннотацией деятельности тьютора.

4. Присвоить статус «Сертифицированный тьютор МТА» Шилохвостовой Л.Н. (Новосибирское РО) и Ардальяновой Т.Е. (Московское РО)
5. Тюминой М.В. подготовить удостоверения и выслать сертифицированным тьюторам **до 24.04.2023**

ГОЛОСОВАЛИ:

За –16, против - 2, воздержались – 1

По пятому вопросу «Разное»

СЛУШАЛИ

Тюмину М.В. - представила информацию о составе РО на 3.04 и ситуации с оплатой взносов.

РЕШИЛИ:

Рекомендовать руководителям РО продолжить активную работу по активизации оплаты членских взносов.

Ознакомились с информацией о состоянии сайта МТА.

РЕШИЛИ:

Рекомендовать руководителям РО найти кандидатуры для курирования двух страниц сайта – «Дошкольное образование», «Частная школа»

СЛУШАЛИ

Ковалеву Т.М. – сообщила информацию о ближайших важных событиях для МТА

12.04. – кафедра «Тьюторство» в АСТ с 17.00 до 19.30 Мскв проводит открытую встречу (обсуждение мультфильма «Кунг-фу панда» как модель обсуждения видео роликов тьюторайлов.

13.04 – очередная встреча семинара по культурно-средовому подходу. Докладывает группа «Интерактивное вопрошание». Следующие встречи **18.05 и 25.05**

19.-20.04 – онлайн конференцию по непрерывному образованию

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению

ГОЛОСОВАЛИ

За –19, против - 0, воздержались – 0

Секретарь заседания Правления МТА

Тюмина М.В.